รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง	ต.ค. ๒๕๖๓-มี.ค. ๒๕๖๔	จัดทำประกาศ/แนวทางการปฏิบัติและแจ้งเวียนให้พนักงานรับทราบเรียบร้อยแล้ว	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษาทำความเข้าใจแต่ละขั้นตอน
๒. ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. ฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้ เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ๒. รณรงค์วิธีคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมผ่านสื่อ สารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค. ๒๕๖๓-เม.ย. ๒๕๖๔	๑. จัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน ๒. ส่งเสริมและให้ความรู้ความเข้าใจ	ประชุม/อบรมให้ความรู้แก่พนักงานทุกคน
๓. ให้ความรู้เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	มี.ค. ๒๕๖๔-เม.ย. ๒๕๖๔	จัดประชุมอบรมให้ความรู้วิธีการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน	พนักงานทุกคนควรให้ความสำคัญและเข้าใจแนวทางการประเมิน
๔. การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานการให้บริการผู้มาติดต่อราชการ ที่เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด	๑. ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน ๒. ทบทวน ปรับปรุงคู่มือมาตรฐาน การให้บริการประชาชน ๓. รณรงค์พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการกับเจ้าหน้าที่ผ่านสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง	ต.ค. ๒๕๖๓-เม.ย. ๒๕๖๔	เพิ่มช่องทางการติดต่อราชการและขั้นตอนการบริการและระยะเวลาดำเนินการ	ควรแจ้งพนักงานปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือการบริการประชาชนให้มีความทันสมัยไม่ซับซ้อนและลดขั้นตอน
๕. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบ	กองคลัง	ต.ค. ๒๕๖๓-ก.ย. ๒๕๖๔	ให้ความรู้ความเข้าใจ/แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์	ควรสร้างการรับรู้ที่เข้าใจง่ายขึ้นแก่พนักงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๖. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณะชนรับทราบหลายๆ ช่องทาง	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง	ต.ค. ๒๕๖๓-ก.ย. ๒๕๖๔	ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางในเว็บไซต์และ Facebook	ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางให้หลากหลายสร้างการรับรู้
๗. มีการมอบหมายงานการปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน ๒. ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุม เรื่อง ความเป็นธรรมในการประเมิน เพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับผู้บริหาร/ผอ.กอง/เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง	ต.ค. ๒๕๖๓-ก.ย. ๒๕๖๔	จัดทำคำสั่งมอบหมายรวมทั้งประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน	ควรพิจารณาคำนึงถึงความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน
๘. การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้กับบุคลากรในหน่วยงานทราบ ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในรูปแบบการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	กองคลัง	ต.ค. ๒๕๖๓–ก.ย. ๒๕๖๔	จัดประชุมชี้แจงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	ควรแจ้งมาตรการต่างๆ ให้พนักงานทุกคนรับทราบ
๙. การสร้างคุณภาพในการปฏิบัติหรือการให้บริการ	๑. มีระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติ/การให้บริการอย่างชัดเจน ๒. สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานมุ่งสร้างการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง	ต.ค. ๒๕๖๓-ก.ย. ๒๕๖๔	๑. จัดประชุมทำความเข้าใจถึงการบริการที่ดี ๒. สร้างความรู้ความเข้าใจ	สร้างความตระหนักการบริการประชาชนในการบริการที่ดี
๑๐. ลดขั้นตอนในการให้บริการ	๑. ทบทวนวิธีการและขั้นตอนในการให้บริการประชาชนแต่ละงานให้กระชับ สะดวก รวดเร็ว และไม่ซับซ้อน	สำนักปลัด	ต.ค. ๒๕๖๓-มี.ค. ๒๕๖๔	ดำเนินการลดขั้นตอนในแต่ละกระบวนการเพื่ออำนวยความสะดวกเรียบร้อย	ทุกตำแหน่งควรศึกษากระบวนงานของตนเองให้เข้าใจแนวทางปฏิบัติ
๑๑. สร้างช่องทางการติดต่อ/การขอรับบริการ/การแสดงความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์	จัดทำช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ขึ้น เช่น e-service, Google Form	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง	ต.ค. ๒๕๖๓-มี.ค. ๒๕๖๔	มีการดำเนินการสร้างช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ขึ้น เช่น e-service, Google Form เรียบร้อยแล้วและได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ อบต.เนินทราย	มอบหมายเจ้าหน้าที่ตอบด้วยความรวดเร็ว

ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย ได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง เพิ่มเติมจากเดิมที่มีอยู่แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับผลการประเมินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวเพ็ญโสภา ยะภักดี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็น .....

(ลงชื่อ)

(นายอิทธิ หอยสังข์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

ความคิดเห็น .....

(ลงชื่อ)

(นายศักดิ์สิทธิ์ ฉายแสง)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย