



คู่มือการยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

องค์การบริหารส่วนตำบลนนทบุรี

อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

คู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ : การยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (งานเบี้ยยังชีพ)

หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

ผู้จัดทำ : นายศุภกร หงษ์เงิน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

1. ชื่อกระบวนการ : การยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (งานเบี้ยยังชีพ)
2. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้สูงอายุเดินทางมายืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5 นาที	นักพัฒนาชุมชน
2. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2 นาที	นักพัฒนาชุมชน
3. เจ้าหน้าที่พิมพ์เอกสารแบบยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เสนอผู้บังคับบัญชาอนุมัติ	1 วัน	นักพัฒนาชุมชน
4. กรมบัญชีกลางดึงข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประมวลผลการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเดือนถัดไป	ทุกวันทำการสิ้นเดือนของทุกเดือน	กรมบัญชีกลาง
5. กรมบัญชีกลางดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	- กรณีโอนเงิน จะโอนเข้าบัญชีธนาคารทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน (หากตรงวันที่ 10 หยุดจะจ่ายในวันทำการก่อนวันที่ 10) - กรณีรับเงินสด ทาง อบต. จะดำเนินการจ่ายเงินในวันที่ 10 ของทุกเดือน	กรมบัญชีกลาง, องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

3. กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3.1 พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

4. ระยะเวลาเปิดให้บริการ ณ ห้องสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30

5. ช่องทางการติดต่อสอบถาม

5.1 หมายเลขโทรศัพท์ 039-510169 ต่อ 113

5.2 Email : admin@noensai.go.th

5.3 Website : <https://noensai.go.th/>

คู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ : การขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการ

หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

ผู้จัดทำ : นายศุภกร หงษ์เงิน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

1. ชื่อกระบวนการ : การขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการ
2. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้สูงอายุเดินทางมาขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการ	5 นาที	นักพัฒนาชุมชน
2. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2 นาที	นักพัฒนาชุมชน
3. เจ้าหน้าที่พิมพ์เอกสารแบบยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการ เสนอผู้บังคับบัญชาอนุมัติ	1 วัน	นักพัฒนาชุมชน
4. กรมบัญชีกลางดึงข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประมวลผลการจ่ายเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป	ทุกวันทำการสิ้นเดือนของทุกเดือน	กรมบัญชีกลาง
5. กรมบัญชีกลางดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ	- กรณีโอนเงิน จะโอนเข้าบัญชีธนาคารทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน (หากตรงวันที่ 10 หยุดจะจ่ายในวันทำการก่อนวันที่ 10) - กรณีรับเงินสด ทาง อบต. จะดำเนินการจ่ายเงินในวันที่ 10 ของทุกเดือน	กรมบัญชีกลาง, องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

3. กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

4. ระยะเวลาเปิดให้บริการ ณ ห้องสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30

5. ช่องทางการติดต่อสอบถาม

5.1 หมายเลขโทรศัพท์ 039-510169 ต่อ 113

5.2 Email : admin@noensai.go.th

5.3 Website : <https://noensai.go.th/>